

1. 管理者画面へのログイン

(1)管理者用ページ URL にアクセスします

`http://lists.ml.kobe-u.com/mailman/admin/*****`

*印の部分にメーリングリスト名が入ります。

例) メーリングリストが「mlname@ml.kobe-u.com」の場合、

URL は「`http://lists.ml.kobe-u.com/mailman/admin/mlname`」となります。

(2)管理者認証画面が表示されます。

パスワードを入力し「ログイン」をクリックしてください。

パスワードは初期設定では kobe-u.com のメール認証時と同じパスワードが設定されています。

※kobe-u.com のメール認証用のパスワードとは別で管理されていますので、メールのパスワードを変更された場合も ML のパスワードは変更されていません。


Mlname 管理者 認証

リスト 管理者 パスワード:


重要:ここから先はブラウザのクッキーを有効にしてください。クッキーが無効だと管理設定を変更できません。


管理インターフェースでの管理操作をするたびに認証が要求されないように、セッションクッキーを発行します。このクッキーはブラウザの終了時か、明示的に**ログアウト**した時に自動的に失効します。(認証が完了すると、他の管理項目の下にログアウトのリンクが表示されます)

[Mlname リスト管理人](#)
[Mlname 管理用ページ \(パスワードが必要です\)](#)
[mlkobe-u.com の全メーリングリスト一覧](#)



version 2.1.12





(3)メーリングリスト（以下、ML）の管理画面が表示されます。

Mlname メーリングリスト管理 全体的オプション の部

設定分類	他の管理項目
<ul style="list-style-type: none"> • [全体的オプション] • パスワード • 言語オプション • 会員管理 • 普通配送オプション • 「まど読み」オプション 	<ul style="list-style-type: none"> • 未処理の申請を処理 • リスト総合案内のページへ • 公開 HTML ページとテキストファイルを編集する • リストの保存書庫に移動する • ログアウト
<ul style="list-style-type: none"> • プライバシーオプション • 配送エラー処理 • 保存書庫オプション • メール<>ニュース相互配信 • 送 • 自動応答 • 添付ファイル除去 • 読取 	

以下の項目を変更して、[変更を送信する](#)のボタンをクリックして送信してください。

全体的オプション

基本的なリストの特性、説明情報、基本動作

説明	値
メーリングリストの全体的な性格	
公表されるこのリストの名称 (大文字への変更だけ可能) (real nameの詳細)	Mlname
リスト管理者のメールアドレス。複数の管理者を別々の行にならべてもよい。 (ownerの詳細)	*****@kobe-u.com
リスト司会者のメールアドレス。複数の司会者を別々の行にならべてもよい。 (moderatorの詳細)	
メーリングリストの内容を表す語句。 (descriptionの詳細)	
このメーリングリストの紹介文 (数段階程度)。この紹介文は、総合案内のページに HTML として引用されます。なお、改行は改行タグに変換されますが、詳しい説明は info の詳細を参照してください。 (infoの詳細)	
件名の先頭に付ける語句 (subject prefixの詳細)	[Mlname %05d]
メールの送信者を隠して、リストのアドレスに置きかえる (From, Sender と Reply-To を削除します) (anonymous listの詳細)	<input type="radio"/> いいえ <input checked="" type="radio"/> はい